

统一社会信用代码

12150203460170545C

事业单位法人年度报告书

(2024 年度)

单 位 名 称

包头市特殊教育学校

法定 代表 人

国家事业单位登记管理局制

《事业 单位 法人 证书》 登载 事项	单位名称	包头市特殊教育学校		
	宗旨和 业务范围	对残疾儿童少年实施义务教育 视力听力智力 残疾儿童少年义务教育 视力听力智力残疾儿 童少年康复训练		
	住 所	昆区乌兰道 61 号		
	法定代表人	解远霞		
	开办资金	810（万元）		
	经费来源	财政补助（财政拨款）		
	举办单位	包头市昆都仑区教育局		
	资产 损益 情况	净资产合计（所有者权益合计）		
年初数（万元）		年末数（万元）		
848.0614		732.7368		
网上名称	包头市特殊教育学校.公益		从业人数	68

<p>对《条例》和实施细则有关变更登记规定的执行情况</p>	<p>2024 年度，我单位认真贯彻《事业单位登记管理暂行条例》和《事业单位登记管理暂行条例实施细则》及有关法律、法规、政策，按照核准登记的业务范围开展活动。</p>
<p>开展业务活动情况</p>	<p>我校在2024年度内，认真贯彻《事业单位登记管理暂行条例》及《事业单位登记管理暂行条例实施细则》规定和有关法律、法规、政策，按照核准登记的宗旨和业务范围积极规范开展活动。 1.开展学生德育活动。通过多种有效途径加强学生爱国主义教育和公民道德教育，强化法制、安全、心理健康教育，收到较好效果。 2.开展教学和教研活动。加强教学常规管理，贯彻落实减负措施。培养学生综合素质，重视学生艺术素质培养。有效开展听课、说课与评课活动，加强集体备课，增强校本教研实效。 3.开展教育科学研究活动。积极倡导小课题深入研究，组织教师对教育教学和管理中的难点和热点问题开展研究，提倡行动研究，注重研究的可操作性与实效性。 4.开展教师培训活动。规范教师培训制度，组织教职工开展师德培训，加强继续教育工作，根据校本培训方案认真实施校本培训工作，努力提升教师整体素质。 5.</p>

	<p>开展学校后勤服务活动。加强校产管理，规范校产的购入、登记、出借、报损、核查和入账手续，做到账物相符、账账相符。规范财务管理，严格执行有关收费规定，及时公示收费项目和标准。改进食堂管理，加强对食品采购、验收、储存、制作与加工等诸多环节的管理工作，确保饮食卫生安全。 6.开展学校规章制度建设及其他教育管理活动。健全组织结构，完善管理制度，建立起一套适合本校实际的学校管理制度，实现依法办学、依法行政，以此促进全局工作逐步走上规范化、科学化、民主化轨道，着力推进了和谐教育，取得较好的社会效益。</p>
相关资质 认可或执 业许可证 明文件及 有效期	无
绩 效 和 受 奖 惩 及 诉 讼 投 诉 情 况	无
接受捐赠 资助及使 用 情 况	无